

Guatemala 30 Septiembre 2014

Sr.
Francisco Javier Antonio Ardon Quezada
Viceministro del Deporte y la Recreación
Su Despacho

Estimado Señor Ardon:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por Servicios Técnico Profesionales Numero 1610 -2014 aprobado mediante el Acuerdo Ministerial Número 668-2014 correspondiente al mes de Septiembre del 2014, y para cobro de mis honorarios estoy presentando factura serie B número 004.

ACTIVIDADES REALIZADAS:


- a) Asesorar en la planificación, organización y control de las actividades y tareas asignadas al centro. b) Asesorar al Administrador del centro deportivo en todas las actividades. c) participar en reuniones de trabajo coordinadas por director de centros deportivos. d) asesorar en la administración el buen uso del centro deportivo. e) asesorar en elaboración del Plan Operativo Anual y Memoria de labores del Centro Deportivo

RESULTADOS OBTENIDOS:

1. Se atendió solicitudes por usuarios en tema de asignación de áreas deportivas para práctica deportiva y recreativa en niños, jóvenes, adultos.
2. Se realizó planificación en remozamiento de jardines reparaciones varias del Centro Deportivo.
3. Apoyo en actividades Recreativas con niños y jóvenes que visitan el centro deportivo Roosevelt.
4. Se programó el torneo de Fut Bol de Veteranos del Roosevelt, con apoyo de Programa Adulto Laboral.
5. Se asesoró en actividades de las fiestas patrias de Independencia.
6. Apoyo en actividades deportivas de las academias de fut bol del centro deportivo en las distintas categorías.

Firma:


LUIS F. PACHECO CASASOLA


Vo.Bo.
Ricardo Ernesto Montenegro Méndez
-ADMINISTRADOR
RECCION GENERAL DEL DEPORTE Y LA RECREACION